

OFFRE DE STAGE ADMINISTRATION LES INVITES DE VILLEURBANNE (18^{ème} édition 2024 du 19 au 22 juin)

Les Ateliers Frappaz, Centre National des arts de la rue et de l'espace public, implanté à Villeurbanne (69) est un lieu de création et de production d'œuvres contemporaines pour l'espace public. Il est dirigé, depuis janvier 2024, par l'autrice, comédienne, metteuse en scène Nadège Prugnard. Son projet se veut au service des artistes et de la population, en tissant des liens étroits entre créations, écritures et territoires. Il s'appuie sur une politique culturelle du décroisement, du dedans-dehors, en provoquant de nouvelles dynamiques partenariales et en travaillant sur plusieurs polarités : l'écriture et la « révolution du texte » dans les arts de la rue, la place des femmes créatrices en espace public, la jeunesse et la transmission, les arts participatifs, la redirection écologique et l'International.

Les Ateliers Frappaz, Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public, imaginent et conçoivent depuis 2002 le festival Les Invites, espace d'expression, d'innovation et de partage incontournable, en étroite collaboration avec la Ville de Villeurbanne.

Devenus biennale en 2017, la 18^{ème} édition du festival aura lieu du 19 au 22 juin 2024. Les Invites réunissent 80 000 spectateurs sur 4 jours autour de 50 compagnies d'arts de la rue et de groupes de musique, pour plus de 70 représentations entièrement gratuites dans l'espace public.

Dans le cadre de la préparation et la réalisation de la prochaine édition de ce festival, l'association les Ateliers Frappaz recrute un(e) stagiaire en administration.

DESCRIPTION DES MISSIONS

Sous l'autorité de la direction, l'assistant (e) viendra renforcer l'équipe administrative sous la responsabilité de l'administratrice :

Il (Elle) participera notamment au suivi pour le Festival les Invites 2024 sur les tâches suivantes :

- Participation au suivi des contrats de cession
- Participation aux formalités administratives et embauches de salariés français et/ou étrangers
- Initiation au logiciel Spaiectacle
- Participation aux tâches courantes administratives : facturation, comptabilité, suivi des prestations fournisseurs, suivi des déclarations sociales et fiscales...
- Participation aux déclarations des droits d'auteurs
- Participation à l'exploitation du festival

PROFIL RECHERCHE

- Formation en administration des entreprises artistiques et culturelles – niveau master
- Motivé(e), impliqué(e), dynamique et curieux(-se)
- Sensibilité aux arts de la rue et de l'espace public
- Sens de l'organisation, ouverture d'esprit et polyvalence
- Qualité et aisance relationnelle
- Autonomie et sens de l'initiative
- Maîtrise de l'outil informatique
- Permis B souhaité

TYPE DE CONTRAT

- Convention de stage
- Durée : du 25 mars au 10 juillet 2024
- Rémunération : en fonction de la législation en vigueur
- Temps de travail : 35 h /semaine, horaires de bureau, présence certains soirs et week-ends, présence indispensable sur la semaine du festival
- Lieu de travail : Les Ateliers Frappaz et les différents lieux du festival Les Invites (Villeurbanne)

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation avec pour objet « candidature stage administration » par email uniquement et avant le 15 mars 2024 à administration@ateliers-frappaz.com.

Les entretiens se dérouleront au fil de l'eau, à réception des candidatures.